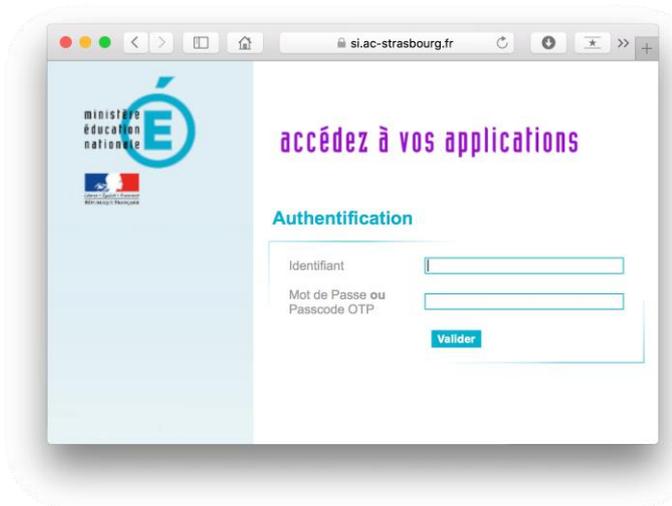


É-fiVol permet le partage de fichiers volumineux (dans la limite de 2 Go par fichier) qui ne peuvent être transférés par mail.



### Étape 1 : se connecter

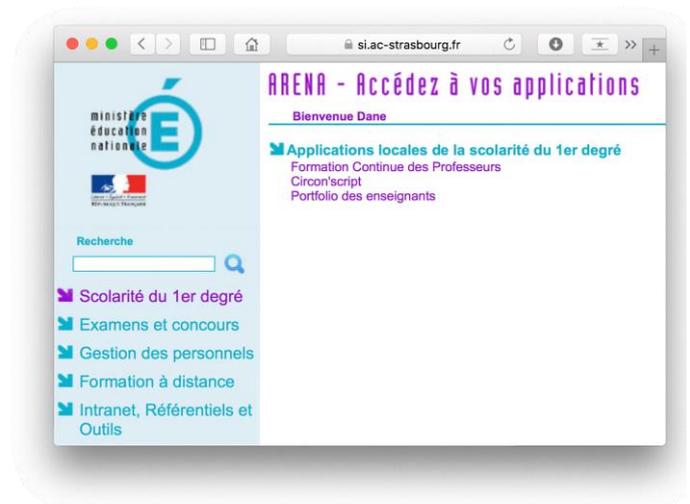
Aller sur le site : [si.ac-strasbourg.fr](http://si.ac-strasbourg.fr)  
Saisir vos identifiants académiques.  
Cliquer sur *Valider*.

### Étape 2 : présentation de l'interface Arena

Sur le menu de gauche, aller dans *Intranet, Référentiels et Outils*.

Puis dans *Outils d'échanges* cliquer sur *Échange de fichiers volumineux (EFIVOL)*.

Vous allez être redirigé vers le site É-fiVol.



### Étape 3 : partager un fichier

Sur le site d'É-fiVol, cliquer sur *Dépôt de fichier*.

## Étape 4 : envoi du partage

Cliquer sur le bouton *Choisir le fichier / Parcourir* afin de rechercher dans l'arborescence de l'ordinateur le fichier à déposer. Sa taille ne doit pas excéder 2Go.

En dessous, saisir l'adresse email du (des) destinataire(s). Si il y en a plusieurs, séparer les adresses par des retours à la ligne, des virgules ou des points-virgules.

Les adresses mails ne sont pas obligatoirement celles de l'académie.

Personnalisez votre message d'envoi. Le lien de partage sera automatiquement intégré à votre message.

Cliquer sur *Étape suivante* afin de poursuivre l'envoi.



## Étape 5 : récapitulatif

Un récapitulatif de votre envoi est fait.

On y retrouve le nom du fichier, la date d'expiration du lien, le(s) destinataire(s) et enfin l'objet et le message du mail envoyé.

Si tout est conforme, cliquer sur *Confirmer l'envoi*.

## Étape 6 : envoi effectué

É-fiVol vous informe que votre envoi a été effectué. De plus, un email confirmant l'envoi vous a été envoyé.

Vous pouvez procéder à un nouvel envoi en cliquant sur *Nouveau dépôt* ou retourner sur l'*Accueil*.



## AVERTISSEMENT

La durée de partage est limitée, votre fichier sera accessible durant 15 jours, à compter du jour et de l'heure de dépôt. Au-delà, ce lien sera inactif.